

外国人介護人材受入の
不安を解消しませんか



日本人職員向け



令和6年度 大阪府補助事業

外国人介護人材 受入支援事業研修

定員
25名

外国人人材への指導法を中心に、
講義や介護技術などの演習を通して
みなさんと一緒に学びませんか。

参加費
無料

第1回
令和6年
10月3日(木)
10月18日(金)
10月25日(金)
11月7日(木)
大阪府社会福祉会館
大阪府大阪市中央区
谷町7丁目4番15号

第2回
令和6年
11月29日(金)
12月2日(月)
12月13日(金)
12月18日(水)
東大阪商工会議所
大阪府東大阪市永和2-1-1

第3回
令和7年
1月10日(金)
1月21日(火)
1月29日(水)
2月4日(火)
社会福祉法人
キリスト教ミード社会館
大阪市淀川区十三元今里
1丁目1番52号

第4回
令和7年
2月19日(水)
3月3日(月)
3月11日(火)
3月19日(木)
大阪府社会福祉会館
大阪府大阪市中央区
谷町7丁目4番15号

お問合せ

〒542-0012
大阪市中央区谷町7丁目4番15号 大阪府社会福祉会館3階
TEL:06-6766-3633 FAX:06-6766-3632 E-mail:info@kaigo-osaka.jp

詳しい内容・最新情報はホームページでご確認ください。



プログラム 定員25名

	日時	場所	内容
第1回	令和6年 10月 3日(木) 9:15~16:45	大阪市(中央区)	開講式 / オリエンテーション / 外国人介護人材受入事例紹介 文化の理解 / 介護の日本語
	令和6年 10月 18日(金) 9:30~16:40		介護の基本 / 介護を必要とする人の理解 / ところとからだのしくみ コミュニケーション技術
	令和6年 10月 25日(金) 9:30~16:40	大阪府 社会福祉会館	生活支援技術
	令和6年 11月 7日(木) 13:15~16:45		全体のまとめ、振り返り、閉講式
第2回	令和6年 11月 29日(金) 9:15~16:45	東大阪市	開講式 / オリエンテーション / 外国人介護人材受入事例紹介 文化の理解 / 介護の日本語
	令和6年 12月 2日(月) 9:30~16:40		介護の基本 / 介護を必要とする人の理解 / ところとからだのしくみ コミュニケーション技術
	令和6年 12月 13日(金) 9:30~16:40	東大阪 商工会議所	生活支援技術
	令和6年 12月 18日(水) 13:15~16:45		全体のまとめ、振り返り、閉講式
第3回	令和7年 1月 10日(金) 9:15~16:45	大阪市(淀川区)	開講式 / オリエンテーション / 外国人介護人材受入事例紹介 文化の理解 / 介護の日本語
	令和7年 1月 21日(火) 9:30~16:40		介護の基本 / 介護を必要とする人の理解 / ところとからだのしくみ コミュニケーション技術
	令和7年 1月 29日(水) 9:30~16:40	社会福祉法人 ミード社会館	生活支援技術
	令和7年 2月 4日(火) 13:15~16:45		全体のまとめ、振り返り、閉講式
第4回	令和7年 2月 19日(水) 9:15~16:45	大阪市(中央区)	開講式 / オリエンテーション / 外国人介護人材受入事例紹介 文化の理解 / 介護の日本語
	令和7年 3月 3日(月) 9:30~16:40		介護の基本 / 介護を必要とする人の理解 / ところとからだのしくみ コミュニケーション技術
	令和7年 3月 11日(火) 9:30~16:40	大阪府 社会福祉会館	生活支援技術
	令和7年 3月 19日(木) 13:15~16:40		全体のまとめ、振り返り、閉講式

申し込み方法

QRコードよりお申込みください。

その他の申込方法として、申込フォームにご記入のうえFAXしていただくか、メールに必要事項を明記して右記メールアドレスへの送信でお申し込みください。



お問合せ

〒542-0012
 大阪市中央区谷町7丁目4番15号
 大阪府社会福祉会館3階
 TEL:06-6766-3633
 FAX:06-6766-3632
 E-mail:info@kaigo-osaka.jp

申し込みフォーム

フリガナ			
氏名			
住所			
電話番号		生年月日	
e-mail			
勤務先			
勤務先住所			
電話番号		FAX	
受講希望回	第1回(大阪市中央区)・第2回(東大阪市)・第3回(大阪市淀川区)・第4回(大阪市中央区)		
所属での役職	管理職 ・ リーダー ・ 介護職員 ・ その他()		
指導経験	あり ・ なし	指導経験年数	年 月

※ご提供いただいた個人情報は、プライバシーポリシーに基づき厳重に管理し、上記目的以外には使用いたしません。